

**PROIECTARE SI ASISTENTA TEHNICA DIN PARTEA
PROIECTANTULUI PE DURATA DERULARII LUCRARILOR
PANA LA RECEPTIA FINALA "Reabilitari si extinderi
conduce de alimentare cu apa in comuna Barcanesti
judetul Prahova (etapa a-3-a)**

Anunt de participare simplificat

Sectiunea I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

I.1) Denumire si adrese

COMUNA BARCANESTI

Cod de identificare fiscala: 2845311; Adresa: Strada: CRINILOR, nr. 108; Localitatea: Barcanesti; Cod NUTS: RO316 Prahova; Cod postal: 107055; Tara: Romania; Persoana de contact: COMPARTIMENT ACHIZITII; Telefon: +40 244276595; Fax: +40 244276595; E-mail: primaria_barcanesti@yahoo.com; Adresa internet: (URL) www.barcanesti.ro; Adresa web a profilului cumparatorului: www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

I.4) Tipul autoritii contractante

Autoritate regionala sau locala

I.5) Activitate principala

Servicii generale ale administratiilor publice

Sectiunea II: Obiect

Sectiunea II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1) Titlu

PROIECTARE SI ASISTENTA TEHNICA DIN PARTEA PROIECTANTULUI PE DURATA DERULARII LUCRARILOR PANA LA RECEPTIA FINALA "Reabilitari si extinderi conduce de alimentare cu apa in comuna Barcanesti judetul Prahova (etapa a-3-a)

Numar referinta: 1

II.1.2) Cod CPV principal

71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

II.1.3) Tipul contractului

Servicii

II.1.4) Descrierea succinta

Valoarea estimată a contractului de achiziție publică pentru PROIECTARE SI ASISTENTA TEHNICA DIN PARTEA PROIECTANTULUI PE DURATA DERULARII LUCRARILOR "Reabilitari si extinderi conduce de alimentare cu apa in comuna Barcanesti judetul Prahova (etapa a-3-a)" a fost facuta in conformitate prevederile legale respectiv HG 395/2016 art 17 alin 4 si cu Studiul de fezabilitate nr. 549/2017.

Luand in considerare urmatoarele linii financiare :

- Cap3.1.1. Studii de teren = 21650 lei fara TVA ;
- Cap. 3.2. documentatii support si cheltuieli de avize, acorduri si autorizatii = 5000 lei fara TVA ;
- Cap 3.5.6. Proiect tehnic si detalii de executie 60000 lei fara TVA ;;
- Cap 3.8.1. Asistenta tehnica din partea proiectantului 10355,10 lei fara TVA ;

Total = 97005,1 Lei fara TVA ;

Eventualele solicitari de clarificari privind documentatia de atribuire vor fi transmise cel tarziu cu 10 zile inainte de data de depunere a ofertelor.

Autoritatea contractanta va raspunde clar si complet solicitarilor de clarificari cu 7 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor.

II.1.5) Valoarea totala estimate

Valoarea fara TVA: 97005,10; Moneda: RON

(în cazul acordurilor-cadru sau al sistemelor dinamice de achizitii – valoarea maxima totala estimata pentru întreaga durata a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii)

II.1.6) Informatii privind loturile

Contractul este impartit în loturi: Nu

Pot fi depuse oferte pentru: -

Sectiunea II.2 Descriere

II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentare

Cod CPV principal: 71322000-1 Servicii de proiectare tehnica pentru constructia de lucrari publice (Rev.2)

Cod CPV suplimentar: -

II.2.3) Locul de executare

Cod NUTS: RO316 Prahova

Locul principal de executare:

COMUNA BARCANESTI COMUNA BARCANESTI

II.2.4) Descrierea achizitiei publice

(natura si cantitatea lucrarilor, produselor sau serviciilor sau o mentiune privind nevoile si cerintele)

PROIECTARE SI ASISTENTA TEHNICA DIN PARTEA PROIECTANTULUI PE DURATA DERULARII LUCRARILOR PANA LA RECEPTIA FINALA "Reabilitari si extinderi conducte de alimentare cu apa in comuna Barcanesti judetul Prahova (etapa a-3-a)" .

Luand in considerare urmatoarele linii financiare :

- Cap3.1.1. Studii de teren = 21650 lei fara TVA ;
 - Cap. 3.2. documentatii support si cheltuieli de avize, acorduri si autorizatii = 5000 lei fara TVA ;
 - Cap 3.5.6. Proiect tehnic si detalii de executie 60000 lei fara TVA ;
 - Cap 3.8.1. Asistenta tehnica din partea proiectantului 10355,10 lei fara TVA ;
- Total = 97005,1 Lei fara TVA ;

II.2.5) Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare: Experienta expertului inginer proiectant de specialitate

Descriere: Experienta expertului cheie inginer proiectant de specialitate cu o pondere de 30 % avand in vedere faptul ca este vorba de prestatii intelectuale, iar asigurarea de personal cu suficienta experienta genereaza avantaje evidente autoritatii contractante prin elaborarea unei documentatii superioare ca nivel calitativ fapt ce se traduce prin solutii eficiente constructiv si fiabile ceea ce va conduce la riscuri mai mici de neindeplinire a obligatiilor neasumate prin contractul de finantare.

Pondere: 30%

Algoritm de calcul: Experienta expertului cheie nominalizat pentru pozitia de inginer , proiectant de specialitate concretizata in numarul de proiecte similare in care respectivul expert a indeplinit acelasi tip de activitati, respectiv inginer proiectant de specialitate faza SF/DALI sau PT,ca cele pe care urmeaza sa le indeplineasca in viitorul contract.

Descrierea algoritm :

- a) Pentru experienta constand in implicarea intre 2 si 4 proiecte a persoanei propuse se acorda 10 puncte;
- b) Pentru experienta constand in implicarea intre 5 si 7 proiecte a persoanei propuse se acorda 20 puncte;
- c) Pentru experienta constand in implicarea in peste 7 proiecte a persoanei propuse se acorda 30 puncte;

Denumire factor evaluare: Experienta expertului manager proiect

Descriere: Experienta expertului - cheie Manager de proiect cu o pondere de 30 % avand in vedere faptul ca este vorba de prestatii intelectuale, iar asigurarea de personal cu suficienta experinta genereaza avantaje evidente autoritatii contractante prin elaborarea unei documentatii superioare ca nivel cantitativ fapt ce se traduce prin solutii eficiente constructiv si fiabile ceea ce va conduce la riscuri mai mici de neindeplinire a obligatiilor asumate prin contractul de finantare.

Pondere: 30%

Algoritm de calcul: Experienta expertului cheie nominalizat pentru pozitia manager de proiect concretizata in numarul de proiecte similare in care respectivul expert a indeplinit acelasi tip de activitati, respectiv manager de proiect faza SF/DALI sau PT, ca cele pe care urmeaza sa le indeplineasca in viitorul contract.

Descriere algoritm :

Punctajul aferent experentei expertilor - cheie se va acorda astfel :

- a) Pentru experienta constand in implicarea intre 2 si 4 proiecte a persoanei propuse se acorda 10 puncte;
- b) Pentru experienta constand in implicarea intre 5 si 7 proiecte a persoanei propuse se acorda 20 puncte;
- c) Pentru experienta constand in implicarea in peste 7 proiecte a persoanei propuse se acorda 30 puncte;

Denumire factor evaluare: Pretul ofertei

Descriere: Componenta financiara

Pondere: 40%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.

II.2.13) Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

Tip finantare: Fonduri bugetare

Sectiunea III: Informatii juridice, economice, financiare si tehnice

III.1) Conditii de participare

III.1.1) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale, inclusiv cerintele privind inscrierea in registrele profesionale sau comerciale

Lista si descriere succinta a conditiilor:

1. Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei : se va complata DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (inclusiv eventualii tertii sustinatori si subcontractanti) cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente vor fi:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local si buget de stat) la momentul prezentarii;
- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:

1. Ofertantii, tertii sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 164, 165, 167 din Legea nr.98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei : se va complata DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire (inclusiv eventualii tertii sustinatori si subcontractanti) cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Aceste documente vor fi:

- certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local si buget de stat) la momentul prezentarii;
- cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogarile prevazute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizitiile publice;
- alte documente edificatoare , dupa caz.

Persoanele juridice straine vor prezenta, in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul" documentele justificative eliberate de institutiile autorizate din tara de rezidenta, insotite de traducerea autorizata in limba romana. Se vor preciza numele persoanelor ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante precum si a celor implicati in procedura din partea autoritatii contractante conform art. 63 din Legea 98/2016 care stipuleaza ca :

(1) Autoritatea contractanta precizeaza in documentele achizitiei numele persoanelor cu functii de decizie in cadrul autoritatii contractante sau al furnizorului de servicii de achizitie implicat in procedura de atribuire.

(2) Autoritatea contractanta publica prin mijloace electronice denumirea si datele de identificare ale ofertantului/candidatului/subcontractantului propus/ tertului sustinator, in termen de maxim 5 zile de la expirarea termenului-limita de depunere a solicitarilor de participare/ofertelor, cu exceptia persoanelor fizice, in cazul carora se publica doar numele.

2. Declaratie privind neincadrarea in prevederile Art. 21, alin. (5) din HG 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de

aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice privind achizitiile publice. Fiecare participant la procedura de atribuire (ofertant/asociat/tert sustinator/subcontractant, dupa caz) va prezenta declaratia o data cu DUAE.

Persoanele care detin functii de decizie sunt : Ordonator principal de credite Primar Lupu Valeriu, Viceprimar Duta Danut, Secretar Savu Nicoleta, Sef Serviciu Financiar Contabil Gheorghe Steluta monica, Consiliul Local Barcanesti Chistruga Stelian – Stefan, Culcea Constantin, Dima Gheorghe, Gaspar Iulian, Ion Nicolae, Fatu Madalina, Marsovina Adrian, Mihalache Constantin – Cantemir, Soare Mihai, Picior Vasile, Stan Ion, Radu Marius Laurentiu, Velici Ion.

Comisia de evaluare are urmatoarea componenta: Presedintele comisiei de evaluare Duta Danut, Secretar in comisia de evaluare Nicolae Geanina Alina - inspector, membru in comisia de evaluare Gherghe Andreea - Inspector, membru in comisia de evaluare Olteanu Alexandru-inspector, membru in comisia de evaluare Dinu Nicolae, Ovidiu - inspector, membru in comisia de evaluare Stoica Elena - inspector.

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

1.Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii, precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile aferente situatiei lor.

Documentele justificative care probeaza indeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau in cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise in tara de rezidenta, urmeaza sa fie prezentate la solicitarea autoritatii contractante, in orice moment pe durata desfasurarii procedurii, conform art. 196 alin (1) din Lege.

Certificatul constatator, in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", eliberat de ONRC sau organismul la care operatorul economic este atestat profesional. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in codul CAEN din certificatul emis de catre ONRC sau de organismul la care operatorul economic este atestat profesional. Informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa sa fie reale/actuale la data prezentarii.

Operatorii economici nerezidenti (straini) vor prezenta documente echivalente, care dovedesc o forma de inregistrare/atestare ori aparteneta din punct de vedere profesional, in conformitate cu cerintele legale din tara de rezidenta, din care sa rezulte ca domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului contractului supus procedurii. Documentele se vor prezenta in copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul", insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

III.1.2) Situatia economica si financiara

Criteriile de selectie enuntate in documentele achizitiei: Nu

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie: -

III.1.3) Capacitatea tehnica si profesionala

Criteriile de selectie enuntate in documentele achizitiei: Da

Lista si descriere succinta a criteriilor de selectie:

1.) Ofertantul trebuie sa fi prestat in ultimii 3 ani servicii de proiectare (la oricare dintre fazele acesteia) aferente lucrarilor de constructie/reabilitare/modernizare retele de alimentare cu apa/canalizare si/sau aductiuni de apa, servicii in valoare cumulata de cel putin 97005,10 lei, la nivelul a maxim 3 contracte. - Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei: se va completa DUAE de catre operatorii economici participanti la procedura de atribuire cu informatiile ce descriu nivelul lor de experienta, prin raportare la contractele prestate in trecut, corespunzator cerintelor autoritatii contractante.

Urmatoarele documente justificative care probeaza indeplinirea cerintei vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul 1 in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor: procesul verbal de receptie finala/ procesul verbal la terminarea serviciilor/ proces verbal pe obiect intocmit in conditiile actelor normative care reglementeaza receptia serviciilor, care sa ateste faptul ca serviciile au fost prestate in conformitate cu normele legale in domeniu si ca au fost duse la bun sfarsit, si/ sau alte documente din care sa reiasa urmatoarele informatii :

beneficiarul, cantitatea (indicatorii tehnici ce caracterizeaza obiectul lucrarii), perioada (inclusiv data incheierii contractului) si locul prestarii serviciilor.

2.) Informatii privind asociatii

In cazul depunerii ofertei comune, DUAE va fi completat de catre fiecare operator economic in parte. Acordul de asociere (Formular 3) va fi depus odata cu DUAE. Documentele justificative vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul (in cazul asocierii de catre fiecare operator economic care face parte din asociere) clasat pe locul 1 in clasamentul intermediar, intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. - Informatii privind asociatii

In cazul depunerii ofertei comune, DUAE va fi completat de catre fiecare operator economic in parte. Acordul de asociere va fi depus odata cu DUAE. Documentele justificative vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul (in cazul asocierii de catre fiecare operator economic care face parte din asociere) clasat pe locul 1 in clasamentul intermediar, intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

3.) Informatii privind tertii sustinatori

Capacitatea tehnica / si profesionala a operatorului economic poate fi sustinuta in conformitate cu art.182 din Legea 98 /2016. - In DUAE completat de ofertant se vor include si informatiile cu privire la existenta unei sustineri de terta parte precum si celelalte

aspecte solicitate prin formatul standard al DUAE.

Angajamentul ferm al tertului sustinator / angajamentele ferme ale tertilor sustinatori prin care se dovedeste ca ofertantul va avea acces in orice moment la sustinerea tertului (Formular 4) va fi depus odata cu DUAE.

Tertul / tertii sustinatori vor completa DUAE corespunzator sustinerii acordate. Documentele justificative care probeaza indeplinirea cerintei vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul 1 in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor. Prin angajamentul ferm, tertul/ tertii confirma prezentand documente justificative, dupa caz, faptul ca vor spijinii ofertantul in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale, fie prin precizarea modului in care va intervenii concret, pentru a duce la indeplinirea respectivei activitati pentru care a acordat sustinerea fie prin identificarea resurselor tehnice si profesionale pe care le va pune la dispozitia ofertantului (descriind modul complet in care va realiza acest lucru). Totodata, prin angajamentul ferm tertul/ tertii se va /vor angaja ca va/ vor raspunde in mod solidar cu ofertantul pentru executarea contractului de achizitie publica. Raspunderea solidara a tertului/tertilor sustinatori se va angaja sub conditia neindeplinirii de catre / acestia a obligatiilor de sustinere asumate prin angajament.

4.) Informatii privind partea din contract pe care operatorul economic are, eventual intentia sa o subcontracteze. Ofertantul are obligatia de a preciza partea/ partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de recunoastere ale subcontractantilor propusi. - In DUAE completat de catre ofertant se vor include si informatiile solicitate cu privire la subcontractanti.

Se vor depune odata cu DUAE-urile fiecarui subcontractant si acordul/ acordurile de subcontractare (Formular 5).

Documentele justificative care probeaza indeplinirea cerintei vor fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul 1 in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.

Sectiunea IV: Procedura

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

Procedura simplificata

IV.1.3) Informatii privind un acord-cadru sau un sistem dinamic de achizitii

-

IV.1.6) Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.2) Informatii administrative

IV.2.2) Termen limita pentru primirea ofertelor sau a cererilor de participare

Data si ora locala: 13.09.2018 15:00

IV.2.4) Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare:

Romana

IV.2.6) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

Oferta trebuie sa fie valabila pana la: 13.12.2018

Durata in luni: 3

IV.2.7) Conditii de deschidere a ofertelor

Data: 13.09.2018; Ora locala: 15:00

Locul:

In SEAP

Sectiunea VI: Informatii complementare

VI.1) Informatii privind periodicitatea

Aceasta achizitie este periodica: Nu

Perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: -

VI.2) Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Nu

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3) Informatii suplimentare

Durata contractului este de 14 de luni, din care 2 luni perioada de realizare proiect tehnic si de 12 luni durata asigurarii asistentei tehnice pe perioada de executie a lucrarilor incepand de la data emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau a lucrarilor. In urma evaluarii ofertelor, oferta stabilita ca fiind castigatoare este oferta care are cel mai bun raport calitate - pret. Oferta are caracter ferm si obligatoriu pe toata durata de valabilitate a ofertei sau durata contractului si trebuie sa fie semnata, pe propria raspundere, de catre ofertant sau de catre persoana imputernicită de catre acesta. Deoarece procedura aleasca este procedura simplificata organizata integral prin mijloace electronice, eventualele clarificari se vor posta numai in SEAP la "intrebari", iar raspunsurile la clarificarile solicitate vor fi transmise de autoritatea contractanta numai prin intermediul SEAP. Riscurile neaccesarii clarificarilor postate, revin operatorului economic. Pentru vizualizarea documentatiei de atribuire incarcate in SEAP, operatorul economic trebuie sa detina un program necesar vizualizarii fisierelor semnate electronic (acest program este disponibil pe site-urile furnizorilor de semnatura electronica).

Reguli de comunicare si transmiterea datelor: solicitarile de clarificari referitoare la prezenta Documentatiei de atribuire se vor adresa in mod exclusiv in SEAP la Sectiunea "Intrebari" din cadrul procedurii de atribuire derulate prin mijloace electronice, iar raspunsurile la acestea vor fi publicate in SEAP la Sectiunea "Documentatie, clarificari si decizii" din cadrul anuntului de participare simplificat. Pentru transmiterea solicitarilor de clarificari privind documentatia de atribuire, operatorii economici se vor inregistra in SEAP ca operator economic conform prevederilor art. 5 alin (1) din HG 395/2016 si vor transmite solicitarile avand in vedere termenele de raspuns ale autoritatii contractante prevazute la art. 160-161 din Legea 98/2016. Pentru comunicari ulterioare depunerii ofertelor, comisia de evaluare va transmite solicitarile de clarificare in legatura cu oferta prin utilizarea facilitatilor tehnice disponibile in SEAP (Sectiunea intrebari)

Comisia de receptie va analiza DUAE in corelatie cu cerintele stabilite prin fisa de date a achizitiei. DUAE se va completa de catre operatorii economici accesand linkul: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdp/filter>.

Comisia de evaluare va analiza si verifica fiecare oferta din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, iar ulterior din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implica.

In urma finalizarii fiecareia dintre fazele de verificare prevazute mai sus autoritatea contractanta va comunica fiecarui ofertant ce a fost respins motivele care au stat la baza acestei decizii, iar celolalti faptul ca se trece la faza urmatoare de verificare, cu respectarea prevederilor CAP.IV Sectiunea 13-a din Legea 98/2016.

In urma finalizarii fiecareia dintre fazele de verificare prevazute mai sus, autoritatea contractanta va introduce in SEAP rezultatul admis/respins si va deschide in SEAP sectiunea pentru prezentarea documentelor suport aferente DUAE depuse de ofertantul de pe primul loc in clasamentul intermediar intocmit la finalizarea evaluarii ofertelor, acordand un termen de raspuns.

Nota:

Modalitatea de departajare a ofertelor clasata pe primul loc cu punctaj egal:

- Departajarea se va face exclusiv in functie de punctajul obtinut la factorul de evaluare aferent echipei de experti prin cuantificarea altor elemente de natura tehnica sau alte avantaje care rezulta din modul de indeplinire a contractului de catre operatorii economici.
- In vederea departajarii ofertelor autoritatea contractanta va tine cont de valoarea ofertei financiare cu pretul cel mai mic aferent prestarii de servicii.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitatea: Bucuresti; Cod postal: 030084; Tara: Romania; Telefon: +40 213104641; Fax: +40 213104642 / +40 218900745; E-mail: office@cnsr.ro; Adresa internet: (URL) <http://www.cnsr.ro>;

VI.4.2) Organismul competent pentru procedurile de mediere

-

VI.4.3) Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Contestatia poate fi depusa in toate fazele procedurii de atribuire si impotriva oricarui act al autoritatii contractante in cel mult 5 zile incepand cu ziua urmatoare luarii la cunostinta de catre contestator.

VI.4.4) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Primaria Comunei Barcanesti

Adresa: comuna Barcanesti, sat Barcanesti, str. Crinilor, nr. 108, judetul Prahova; Localitatea: Barcanesti (Prahova); Cod postal: 107055; Tara: Romania; Telefon: +40 0244276595/+40 0786179065; Fax: +40 0244276595; E-mail: primaria_barcanesti@yahoo.com;
Adresa internet: (URL) <http://www.barcanesti.ro>;

VI.5) Data expedierii prezentului anunt

30.08.2018